

**Bescheinigung über Berufstätigkeit**  
**zur Vorlage bei der Gemeinde Ganderkesee**



**für Einrichtung:** \_\_\_\_\_

**Name Kind** \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname)

**Herr / Frau** \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname)

**ist seit dem** \_\_\_\_\_  
(Datum)

**bei** \_\_\_\_\_ beschäftigt  
(Arbeitgeber)

**Die Ø wöchentliche Arbeitszeit beträgt** \_\_\_\_\_ Stunden an \_\_\_\_\_ Tagen.

**Die Arbeitszeit liegt**

- ganztags in der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr
- überwiegend am Vormittag in der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr
- überwiegend am Nachmittag in der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr
- unregelmäßig zwischen \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr
- andere Regelung \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Die Mitarbeiterin / Der Mitarbeiter ist zurzeit in **Elternzeit**, die Wiederaufnahme der Arbeit erfolgt voraussichtlich zum \_\_\_\_\_ mit einer regelmäßigen wöchentlichen  
(Datum)  
Arbeitszeit von \_\_\_\_\_ Stunden (Zeiten bitte oben eintragen).

**Die Mitarbeiterin / Der Mitarbeiter ist**

- unbefristet beschäftigt
- befristet beschäftigt, bis zum \_\_\_\_\_  
(Datum)

*Eine Weiterbeschäftigung über den 01.08. des laufenden Jahres hinaus ist*

- geplant
- noch nicht absehbar
- nicht geplant

**Bemerkung** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers